



**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - I C E A**  
*DEPARTMENT OF CIVIL, ENVIRONMENTAL AND ARCHITECTURAL ENGINEERING*

Via F. Marzolo, 9 - I 35131 Padova  
tel +39 049 8275424 fax +39 049 8275446

C.F. 80006480281 - P.IVA 00742430283

Padova, 12/10/2021

Decreto Rep. n. 290/2021 Prot. n. 3345

Anno 2021 Tit. III Cl. 5 Fasc. 5

**OGGETTO: AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA MASTER GISCIENCE 2021-22 PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE RELATIVA AL SUPPORTO ALLA PIATTAFORMA MOODLE, AL SITO WEB E AI SOCIAL NETWORK NELL'AMBITO DEL MASTER DI II LIVELLO IN "GISCIENCE E SISTEMI A PILOTAGGIO REMOTO PER LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELLE RISORSE NATURALI - AD INDIRIZZI" A.A. 2021-2022 – PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - ICEA**

**L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA**  
**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE – ICEA**

PREMESSO che il Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA ha attivato per l'a.a. 2021-2022 il Master di II livello in "GIScience e Sistemi a Pilotaggio Remoto per la gestione del territorio e delle risorse naturali - ad indirizzi", il cui Direttore è il Prof. Massimo De Marchi;

VISTO l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1431/2019 prot n. 182470 del 29 aprile 2019;

VISTA l'autorizzazione del Consiglio di Dipartimento del 29.09.2021;

Considerata la necessità di avviare una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n.1 soggetto-esperto cui affidare attività di comunicazione relativa al supporto alla piattaforma Moodle, al sito web ed ai social network del Master nell'ambito del Master di II livello in "GIScience e Sistemi a Pilotaggio Remoto per la gestione del territorio e delle risorse naturali - ad indirizzi" e alla gestione dei progetti innovativi studenti, che dovranno essere svolte per un periodo di 10 mesi con un impegno quantificato mediamente in n. 36 ore settimanali;

Considerata la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n. 1 soggetto esterno, con procedura comparativa di curriculum, al quale affidare, mediante stipula di un

contratto di lavoro autonomo, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente per un periodo di 10 mesi per un costo complessivo al lordo delle ritenute a carico dell'Ente pari a € 20.000,00;

Considerata la congruità del compenso da corrispondere, in caso di esito negativo della ricognizione interna, al prestatore esterno, in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

Considerato che l'impegno economico massimo complessivo previsto, comprensivo degli oneri a carico Ente, è pari a € 20.000,00, e trova copertura come di seguito indicato: codice conto DE\_M\_MAST21\_01 e DE\_M\_MAST22\_01;

Accertata la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e agli obiettivi dell'Amministrazione;

Accertata la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo;

Visto l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali

## INDICE

una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento di attività di comunicazione relativa al supporto alla piattaforma Moodle, al sito web ed ai social network del Master nell'ambito del Master di II livello in "GIScience e Sistemi a Pilotaggio Remoto per la gestione del territorio e delle risorse naturali - ad indirizzi" (a.a. 2021-2022) e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo richiesto, con stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo.

## ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

- attività di comunicazione relativamente al supporto alla piattaforma Moodle, al sito web ed ai social network nell'ambito del Master di II livello in "GIScience e Sistemi a Pilotaggio Remoto per la gestione del territorio e delle risorse naturali - ad indirizzi" (a.a. 2021-2022) da svolgersi a Padova per conto del Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA e per le quali è richiesto un impegno massimo di 10 mesi. Le attività sono da svolgersi comunque entro il 30/09/2022. Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 36 settimanali.

## PROFILO RICHiesto

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- conoscenza della lingua spagnola;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- specifica competenza scientifica/professionale nel settore della GIScience per la gestione del territorio e delle risorse naturali, dei sistemi a pilotaggio remoto ed esperienza in attività di comunicazione su tematiche della GIScience nella gestione del territorio e delle risorse naturali;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);



2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- laurea magistrale in discipline geografiche, pianificazione territoriale, architettura, scienze naturali. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;
- esperienza nel settore della GIScience per la gestione del territorio e delle risorse naturali, dei sistemi a pilotaggio remoto ed esperienza in attività di comunicazione su tematiche della GIScience nella gestione del territorio e delle risorse naturali;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'**esito della procedura comparativa** sarà pubblicato nel sito web del Dipartimento ICEA all'indirizzo [www.dicea.unipd.it](http://www.dicea.unipd.it) con l'indicazione del collaboratore prescelto dal 26/10/2021 sia conseguentemente a ricognizione interna che relativamente ad individuazione di un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

## **A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA**

### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno che sia disponibile a svolgere attività di comunicazione relativamente al supporto alla piattaforma Moodle, al sito web ed ai social network nell'ambito del Master di II livello in "GIScience e Sistemi a Pilotaggio Remoto per la gestione del territorio e delle risorse naturali - ad indirizzi" (a.a. 2021-2022) da svolgersi a Padova per conto del Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 per un periodo massimo di 10 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere inviata alla PEC istituzionale del Dipartimento, [dipartimento.dicea@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dicea@pec.unipd.it). Il dipendente potrà inviare la domanda anche dalla propria e-mail istituzionale allegando anche un valido documento di riconoscimento; il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura "**Avviso di procedura comparativa MASTER GISSCIENCE 2021-22 – RICOGNIZIONE INTERNA**" e dovrà essere inviato all'indirizzo pec [dipartimento.dicea@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dicea@pec.unipd.it) o all'indirizzo della Segreteria didattica ICEA [didattica@dicea.unipd.it](mailto:didattica@dicea.unipd.it) **tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 19/10/2021**. (Eventuale contatto telefonico 0498275477).

**La consegna della domanda si potrà considerare valida solo mediante la ricezione via e-mail della avvenuta registrazione a protocollo.**

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: [www.dicea.unipd.it](http://www.dicea.unipd.it)

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA, tramite valutazione del curriculum nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs n. 165/2001.

**B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO.**

**Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire, al Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA dell'Università degli Studi di Padova tramite PEC istituzionale del Dipartimento [dipartimento.dicea@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dicea@pec.unipd.it); il soggetto potrà inviare la domanda anche dalla propria e-mail personale allegando un valido documento di riconoscimento; il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura **"Avviso di procedura comparativa MASTER GISSCIENCE 2021-22 – RICOGNIZIONE ESTERNA"** e dovrà essere inviato all'indirizzo pec [dipartimento.dicea@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dicea@pec.unipd.it) o all'indirizzo della Segreteria didattica ICEA [didattica@dicea.unipd.it](mailto:didattica@dicea.unipd.it) tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 19/10/2021. (Eventuale contatto telefonico 0498275477).

**La consegna della domanda si potrà considerare valida solo mediante la ricezione via e-mail della avvenuta registrazione a protocollo.**

La domanda inviata all'indirizzo [dipartimento.dicea@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dicea@pec.unipd.it) potrà avvenire:

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta; le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) ovvero tramite PEC-ID personale del candidato (conforme ai requisiti indicati dal DPCM 27.9.2012) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente .pdf che non superino il MB di pesantezza.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: [www.dicea.unipd.it](http://www.dicea.unipd.it)

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**Commissione**

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare e/o appartenenti al Comitato Ordinatore del Master GScience, sarà nominata con provvedimento del Dipartimento Ingegneria Civile Edile e Ambientale - ICEA.



## Curriculum

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

## Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il Direttore del Dipartimento ICEA provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

## Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato, un contratto per prestazione di lavoro autonomo di una durata massima di **10 mesi** previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.L.gs 14.03.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1.comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";

2.(nei casi di incarichi di studio e consulenza) art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di *coniugio* o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione è determinato in euro **20.000,00**. Al compenso saranno applicate le ritenute fiscali e, qualora dovute, le ritenute previdenziali previste dalla normativa vigente o saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale prevista a norma di legge.

Il compenso dovuto sarà liquidato in tre rate: I rata entro il 30/11/2021; II rata entro 31/03/2022; III rata entro il 30/09/2022, previa attestazione da parte del Responsabile Scientifico del progetto, Prof. Massimo De Marchi, per ogni quota di compenso, che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del collaboratore.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

### **Comunicazioni**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università Ateneo all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web del Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale – ICEA - all'indirizzo: [www.dicea.unipd.it](http://www.dicea.unipd.it). Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Il Vicedirettore del Dipartimento ICEA  
Prof. Giorgio Croatto

